

EXAMENGIDS



1. Ter inleiding

Deze gids bevat de belangrijkste informatie over het examenjaar op het Alfrinkcollege. Mocht hierin iets wijzigen, krijgt u hierover een bericht.

2. Afkortingen

CE	centraal examen	De toetsen tijdens het centraal examen
CSE	centraal schriftelijk examen	De centrale examens op papier
CPE	centraal praktisch examen	De praktische centrale examens
CSPE	centraal schriftelijk praktisch examen	De examens die beide manieren hebben
SE	schoolexamen	Alle toetsen die meetellen voor het examen
ED	examendossier	Het dossier van de cijfers die meetellen
TL	theoretische leerweg	De leerweg zonder een praktijkvak
GL	gemengde leerweg	De leerweg met een praktijkvak
PTA	programma van toetsing en afsluiting	Het document met informatie over toetsen

3. Belangrijkste data

Toetsweek 1	week 44 2025
Toetsweek 2	week 4 2026
Toetsweek 3	week 13 2026
Uitslag van het examen	donderdag 11 juni 2026
Gala	maandag 1 juni 2026 (onder voorbehoud)
Diploma-uitreiking	dinsdag 30 juni 2026 & woensdag 1 juli 2026

4. PTA (programma van toetsing en afsluiting)

Op de website van het Alfrinkcollege (www.alfrink-college.nl) staat bij het tabblad "INFO" een kopje "EXAMENS". Daar is het PTA te downloaden.

In het PTA staat voor ieder examenvak alle informatie over de toetsen die meetellen voor het examen.

Er staat bijvoorbeeld het onderwerp van de toets, de weging, wanneer de toets wordt afgenomen en welke hulpmiddelen zijn toegestaan. Vanaf 1 oktober staat deze op de website en is het PTA definitief.

5. Herkansing schoolexamen

In periode 1 kan er één toets uit de toetsweek herkanst worden.

Inschrijving verloopt via Magister Activiteiten.

Dit kan alléén op een laptop en via het account van de leerling.

Het hoogste cijfer telt.

Ditzelfde geldt voor periode 2.

Er kan in periode 2 één toets uit de toetsweek herkanst worden.

Zie hiervoor het PTA en het examenreglement.

Een leerling mag herkansen ongeacht het cijfer.

In periode 3 is er geen herkansingsmogelijkheid voor een toets in de toetsweek.

6. Data Centraal Examen

1^e TIJDVAK:

Week 14 examen tekenen/handvaardigheid (CPE)

Week 15 examen dienstverlening & producten (CSPE)

vr	8 mei 2026	13.30 – 15.30	Wiskunde
ma	11 mei 2026	13.30 – 15.30	Nederlands
di	12 mei 2026	09.00 – 11.00	Aardrijkskunde
di	12 mei 2026	13.30 – 15.30	Frans
wo	13 mei 2026	09.00 – 11.00	Beeldend (tekenen handvaardigheid)
wo	13 mei 2026	13.30 – 15.30	Economie
ma	18 mei 2026	09.00 – 11.00	Duits
ma	18 mei 2026	13.30 – 15.30	Natuur- en scheikunde 1 (natuurkunde)
di	19 mei 2026	13.30 – 15.30	Engels
wo	20 mei 2026	13.30 – 15.30	Biologie
do	21 mei 2026	13.30 – 15.30	Natuur- en scheikunde 2 (scheikunde)
vr	22 mei 2026	13.30 – 15.30	Geschiedenis

2^e TIJDVAK:

Vanaf 15 juni vindt tijdvak 2 plaats (de herkansing).

De precieze data worden pas in maart 2026 bekend gemaakt.

7. Wanneer ben je geslaagd?

- CKV is voldoende of goed én
- Lichamelijke opvoeding is voldoende of goed én
- Profielwerkstuk is voldoende of goed én
- Alle vakken zijn afgerond én
- Nederlands is afgerond 5 of hoger én
- Je hebt maximaal 1x een 5 als je geen 7 hebt of
je hebt maximaal 2x een 5 of 1x een 4 als je een 7 hebt én
- Gemiddelde van alle cijfers op het centrale examen is 5,5 of hoger

8. Herkansing centraal examen

Een leerling mag slechts één centraal schriftelijk eindexamen (CSE) per schooljaar herkansen.

Het hoogste cijfer telt.

9. Spelregels (een 'vertaling' van het examenreglement)

1. Elke kandidaat heeft een examennummer dat bestaat uit drie cijfers.
Leer dat examennummer van buiten.
Zet dat nummer samen met je naam en klas op alle toetsen die je inlevert.
Leg (bij toetsweken en eindexamens) steeds je identiteitskaart op de tafel.
2. Zo spoedig mogelijk voor aanvang van het examen (in de regel één week voor de aanvang) krijg je een rooster (met daarop de tijden, lokalen enz.) van de af te nemen examens via MAGISTER. Controleer dat rooster op fouten en geef eventuele fouten door.
Wees op tijd aanwezig. Daar ben je zelf verantwoordelijk voor.
3. Indien je ziek bent of om een andere reden niet in staat bent om het schoolexamen af te leggen, laat dit dan tijdig weten.
Je kunt bellen (0493-353440) of ziekmelden via Magister.
Bij ziekte volgt meestal een uitgesteld schoolexamen.
Dat wordt altijd in overleg met de kandidaat geregeld.
4. Kom je te laat voor een toets dan word je tot uiterlijk een half uur na het begin van het examen nog toegelaten. Je krijgt dan geen extra tijd.
Kom je meer dan een half uur te laat na het begin dan mag je niet meer deelnemen aan de toets die op dat moment wordt afgenomen.
Kom je te laat voor een mondeling dan word je tot uiterlijk 10 minuten na het begin van het examen nog toegelaten. Ook dan krijg je geen extra tijd.
Kom je te laat voor een toets die wordt afgenomen in de vorm van een kijk- en/of luistertoets (dit kan voorkomen bij Ne, En, Du en Fa), dan word je nadat de toets is gestart NIET meer toegelaten.
Wanneer je niet op tijd bent afgemeld, volgt automatisch het cijfer 1,0.

5. Tijdens het uitdelen van opgaven en het maken van de opgaven dient er voldoende rust te zijn. Er wordt niet gepraat.
6. Het is verboden om een telefoon/smartwatch mee te nemen naar de toetsruimte. Het in bezit hebben van (ook al staat deze uit/zit deze in de tas) is een vorm van fraude.
Advies: zorg dat je mobiele telefoon/smartwatch is opgeborgen in je kluis.
7. Je mag tijdens een examen geen hulpmiddelen onderling uitwisselen.
Je mag alléén de hulpmiddelen gebruiken die voor het vak zijn voorgeschreven: het zogenaamde basispakket en eventueel andere hulpmiddelen.
Het gebruik van tipp-ex en/of andere correctiemiddelen is niet toegestaan.
Schrijf bij examens met blauwe of zwarte pen. Alleen tekeningen mogen met potlood.
De surveillant controleert zo nodig rekenmachines.
Bij toetsweken en het centrale examen is het verplicht dat de jassen, tassen, boeken, enzovoort buiten het lokaal worden opgeborgen.
8. Toetsen en de examens worden gemaakt op papier van school of op de computer (maatwerk).
Ook voor kladpapier wordt gezorgd.
9. Tijdens het examen wordt er niet gepraat, ook al ben je klaar met het werk.
Ook alle andere manieren om te communiceren met medekandidaten zijn niet toegestaan.
Als je iets wilt vragen, steek je je hand op en wacht je tot de surveillant bij je komt.
Je mag uiteraard geen inhoudelijke vragen stellen over het examen.
10. Tijdens een toets mag je het lokaal zonder toestemming van de surveillant niet verlaten.
Tijdens toetsweken en de centrale examens zal de surveillant één of meerdere momenten inlassen waarop de kandidaten die klaar zijn kunnen gaan.
Loop dan door naar de aula. Anders stoor je je medekandidaten.
11. Je mag tijdens het examen niet afkijken en spieken.
Ook andersoortige onregelmatigheden zijn niet toegestaan.
12. Als je klaar bent, controleer dan alles nog eens goed:
Heb je je naam opgeschreven? Examennummer ingevuld? Alle opdrachten gemaakt?
Leg tenslotte de toetsvragen en jouw antwoorden op de hoek van je tafel.
13. Een kandidaat mag bij het verlaten van het lokaal niets van de examenopdrachten meenemen, ook geen kladpapier.
Na het verlaten van het lokaal mag je onder geen enkele voorwaarde meer aan het examen werken.
Bij de centraal examen mag je de opdrachten na afloop van het examen komen ophalen als je dat op prijs stelt. Ze staan dan inmiddels ook al op het internet.

14. Indien je je tijdens een (school)examen schuldig maakt aan een onregelmatigheid, of zonder geldige reden afwezig bent, dan kunnen er de volgende maatregelen genomen worden:
 - het toekennen van het cijfer 1,0 voor het betreffende onderdeel.
 - (verdere) deelname ontzeggen aan een examen.
 - het ongeldig verklaren van een examen.
 - bepalen dat je een nieuw examen moet afleggen voor een vak of onderdeel.
15. Voordat zo'n maatregel genomen wordt, zal de examencommissie je 'horen'. Ook, indien dat gewenst is, zal de surveillant gehoord worden. Vervolgens neemt de examencommissie een besluit en zal dit aan de kandidaat mededelen. De examensecretaris neemt in een dergelijke situatie contact op met de ouders/verzorgers. Als er tegen het besluit bezwaren zijn kun je dit binnen 2 werkdagen aan de examencommissie laten weten. Dan wordt het voorgenomen besluit per brief opgestuurd en kun je binnen 3 werkdagen na dagtekening van de brief beroep aantekenen bij de commissie van beroep.
16. Werkstukken en verslagen moeten op tijd en persoonlijk bij de vakdocent ingeleverd worden. Ook handelingsdelen dienen afgerond te zijn. Dat moet op het einde van elke periode gebeurd zijn. Is hier niet aan voldaan dan stelt de mentor de ouders/verzorgers hiervan op de hoogte. Je moet deze opdracht(en) dan zo snel mogelijk alsnog in te leveren.
17. Indien sprake is van diefstal, verlies (of soms fraude) van werkstukken/documenten van de kandidaat die nog beoordeeld moeten worden, moet het betreffende onderdeel opnieuw gemaakt te worden. De examencommissie bepaalt dan binnen welke termijn het werkstuk/document alsnog ingeleverd moet zijn.
18. Zodra toetsen zijn nagekeken, krijg je z.s.m. het resultaat te horen. Alle cijfers zijn decimale cijfers, zoals 8,3 en 6,0. Het laagste cijfer is 1,0 en het hoogste cijfer dat je kunt behalen is 10,0. Je krijgt het werk niet terug, inzage is wel mogelijk. Bij sommige vakken krijg je geen cijfer maar een beoordeling: onvoldoende, voldoende of goed. Bij handelingsdelen moet het werk tenminste voldoende zijn.
19. Er zijn kandidaten die gebruik kunnen maken van extra faciliteiten, zoals tijdverlenging of een plek vooraan in het lokaal. Kandidaten die gebruikmaken van tijdverlenging worden tijdens toetsweken in hetzelfde lokaal geplaatst. Daarnaast kunnen voor sommige kandidaten bijzondere afspraken gelden.
20. Tijdens toetsweken en tijdens de examens wordt in de regel geen verlof toegekend.

10. Examencommissie

De examencommissie bestaat uit:

- Sjaak Cornelissen (voorzitter)
- Miriam van Eekelen (secretaris)
- Bas Verberne (secretaris)

Bij vragen, opmerkingen, enzovoort kunt u met ons contact opnemen.
Het e-mailadres is ac_examen@ivo-deurne.nl.

Wij wensen u een prettig (school)jaar dat hopelijk eindigt met een diploma.
Veel succes!

De examencommissie van het Alfrinkcollege

